Приложение

к постановлению Администрации

Старицкого муниципального округа

Тверской области

от 24.09.2024 года № 487

**Муниципальный проект**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **О проекте.** | | | | | |
| **1.Направление проекта.** | | | Поддержка молодежных проектов. | | |
| **2.Название проекта.** | | | Школьная инициатива. | | |
| 1. **3.Краткое описание проекта.** | | | Проект «Школьная инициатива» включает в себя  комплекс мероприятий, направленных на выявление и поддержку инициатив обучающихся образовательных учреждений по реализации проектов, касающихся развития школьной  инфраструктуры (создания, ремонта, технического перевооружения или переоснащения объектов школьной инфраструктуры, а также материально-технического оснащения учреждений образования), организацию событий, актуальных для жизни детских сообществ. Это проект, выдвинутый и поддержанный учащимися, направленный на развитие (создание) объектов школьной инфраструктуры и (или) улучшение учебно-воспитательного процесса, повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности учащихся. Проект «Школьная инициатива» - это возможность для каждого реализовать свои идеи по улучшению инфраструктуры своей образовательной организации путем участия в выборе направлений расходования бюджетных средств, а также в последующем контроле за ходом исполнения проекта. Вовлечение обучающихся в решение вопросов расходования бюджетных средств для улучшения окружающей их предметной среды и коллективной жизнедеятельности детских сообществ. Проект представляет собой форму непосредственного участия учащихся общеобразовательных организаций в решении вопросов локального значения путем определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее значимых инициатив школьников. Улучшение окружающей предметной среды и коллективной жизнедеятельности детских сообществ осуществляется обучающимися в режиме проектирования (осознание проблем, определение целей для преодоления проблем, разработка отдельных шагов, расчет необходимых ресурсов, оформление и публичная презентация проекта). Участие в расходовании бюджетных средств представляет собой выдвижение финансовых расчетов решения отдельных задач по улучшению окружающей среды и жизни детских сообществ (смет проектов), обсуждение, оценку и демократическое осуществление выбора на основе конкурсных процедур. | | |
| 1. **4.География проекта.** | | | Общеобразовательные организации Старицкого муниципального округа. | | |
| 1. **5.Дата начала реализации проекта.** | | | 01.10.2024 года | | |
| 1. **6.Дата окончания реализации проекта.** | | | 01.08.2025 года | | |
| 1. **7.Обоснование социальной значимости проекта.** | | | Социальная активность обучающихся проявляется в их жизненной позиции, повышенной мотивации к учебной деятельности, во включенности их в общественно-полезную деятельность, участии в различных проектах, конкурсах, мероприятиях. По мере взросления активность преобразуется в определенную систему интересов и потребностей, а именно в осознание социальных и нравственных ценностей, общественных явлений, развитие своих способностей и социальных качеств, большая включенность в практическую деятельность, освоение новых социальных ролей. Именно на этом этапе взросления социальная активность поможет подростку включиться в систему общественно-полезных и личностно-значимых отношений, благодаря которым он сможет успешно усвоить позитивный социальный опыт. Одним из главных критериев повышения социальной активности является вовлечение подростков в непосредственную социально-значимую деятельность, в процессе которой они должны видеть результат своих действий.  Вовлечение участников образовательных отношений (администрации, педагогов, родителей, школьников)  в общественные изменения, затрагивающие различные элементы внутришкольной и муниципальной инфраструктуры и жизни детско-взрослых сообществ, в принятие бюджетных решений, позволяющих изменить к лучшему школьную территорию, инфраструктуру, коллективную жизнедеятельность и быт. Обеспечивает рост доверия обучающихся, их родителей, общественности к администрации школы, к органам местного самоуправления. | | |
| 1. **8.Целевые группы проекта.** | | | Обучающиеся 5-11 классов, родители, работники общеобразовательных организаций. | | |
| 1. **9.Цели проекта.** | | | -Выявление и поддержка инициатив обучающихся общеобразовательных организаций Старицкого муниципального округа в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры, развитие диалога между участниками образовательных отношений и органами местного самоуправления.  -Реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры.  -Повышение обучающимися функциональной грамотности в сфере коммуникации, финансовой, бюджетной, информационной, компьютерной, электоральной грамотности.  -Повышение гражданской активности старшеклассников, качества школьного управления. | | |
| 1. **10.Задачи проекта.** | | | 1. Проведение организационных мероприятий.  2.Осуществление мероприятий проектных инициатив.  3.Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта. | | |
| 1. **11.Партнеры проекта.** | | | Администрация Старицкого муниципального округа;  Отдел образования Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области;  общеобразовательные организации Старицкого муниципального округа;  юридические лица, выступающие в качестве спонсоров. | | |
| **12.Информационное сопровождение проекта.** | | | Средства массовой информации: газета «Старицкий вестник».  Интернет-ресурсы: официальные сайты Администрации Старицкого муниципального округа, Отдела образования Администрации Старицкого муниципального округа; образовательных организаций; социальные сети. | | |
| **13.Количественные результаты.** | | | Ожидаемый результат: количество участников проекта - 1733 обучающихся. | | |
| **14.Качественные результаты.** | | | Улучшение школьной инфраструктуры. | | |
| **15.Дальнейшее развитие проекта.** | | | Распространение опыта на региональном уровне. | | |
| **2.Руководитель проекта.** | | | | | |
| **1.Должность руководителя проекта** | | | Заместитель Главы Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области | | |
| **2.ФИО руководителя проекта** | | | Рыжкова Марина Анатольевна | | |
| **3.Рабочий телефон руководителя проекта** | | | 8(48263)2-34-21 | | |
| **4.Электронная почта** | | | starica\_adm@mail.ru | | |
| **3.Команда проекта.** | | | | | |
| **1.Организация, ФИО руководителя** | | | Отдел образования Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, заведующий Игнатова Ольга Николаевна | | |
| **2.ФИО членов команды** | | | Лупик Ольга Геннадьевна  Нефедова Наталья Вячеславовна  Грязнова Марина Вячеславовна  Тяпкина Оксана Александровна  Шилова Татьяна Николаевна  Сироткина Ольга Михайловна  Билетина Наталья Ивановна  Стогова Марина Викторовна | | |
| **4.Календарный план реализации проекта.** | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Решаемая задача** | **Мероприятие** | | **Дата начала** | **Дата завершения** |
| 1. | Проведение организационных мероприятий. | Подготовка проектных предложений от классов. Внутришкольный отбор проектов. | | 01.10.2024 г. | 31.10.2024 г. |
| Подготовка проектного предложения от школы на муниципальный конкурсный отбор. | | 01.11.2024 г. | 17.11.2024 г. |
| Конкурс проектов на муниципальном уровне. | | 18.11.2024 г. | 29.11.2024 г. |
| Подготовка и направление проектов-победителей муниципального этапа на региональный конкурсный отбор. | | 02.12.2024 г. | 10.02.2025 г. |
| Конкурс проектов на уровне региона. Заседание конкурсной комиссии. Выбор победителей. | | 10.02.2025 г. | 01.03.2025 г. |
| 2. | Осуществление мероприятий проектных инициатив | Разработка необходимой технической документации, проведение аукционов (при необходимости), заключение контрактов. | | апрель-май  2025 г. | 01.06.2025 г. |
| Реализация инициатив-победителей. | | 01.06.2025 г. | 01.08.2025 г. |
| 3. | Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта | Торжественное открытие. | | 01.09.2025 г. | 01.09.2025 г. |
| Подведение итогов. Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов. | | 01.08.2025 г. | 01.10.2025 г. |